

Na osnovu čl. 10. i 11. Pravilnika o radu J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, te Odluke Uprave J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, broj: 05-1-02-2-6109-0/22 od 01.09.2022. godine, J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo dana 07.09.2022. godine raspisuje

J A V N I O G L A S za prijem u radni odnos na određeno vrijeme

I

Raspisuje se javni oglas za prijem u radni odnos na određeno vrijeme za rad na sljedećim radnim mjestima:

1. **Referent za posebne kategorije putnika PRM** u Sektoru saobraćaja i usluga u zračnom saobraćaju: 4 (četiri) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 10.10.2022. godine);
2. **Referent za opslugu putnika** u Sektoru saobraćaja i usluga u zračnom saobraćaju: 7 (sedam) izvršilaca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 10.10.2022. godine);
3. **Referent za VIP usluge i usluge salona poslovne klase** u Sektoru saobraćaja i usluga u zračnom saobraćaju: 4 (četiri) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 10.10.2022. godine);
4. **Operater na skeniranju prtljaga** u Sektoru saobraćaja i usluga u zračnom saobraćaju: 8 (osam) izvršilaca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 10.10.2022. godine);
5. **Informator spiker** u Sektoru saobraćaja i usluga u zračnom saobraćaju: 4 (četiri) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 10.10.2022. godine);
6. **Transportni radnik** u Sektoru saobraćaja i usluga u zračnom saobraćaju: 8 (osam) izvršilaca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 10.10.2022. godine);
7. **Tehničar za IT sisteme** u Sektoru aerodromskih usluga: 2 (dva) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 01.01.2023. godine);
8. **Kuhar** u Sektoru aerodromskih usluga: 2 (dva) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 20.10.2022. godine);
9. **Portir** u Sektoru sigurnosti i zaštite: 3 (tri) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada nakon okončanja oglasne procedure);
10. **Higijeničar I kategorije** u Sektoru sigurnosti i zaštite: 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada nakon okončanja oglasne procedure);
11. **Čuvar II kategorije** u Sektoru sigurnosti i zaštite: 3 (tri) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 01.01.2023. godine);
12. **KD kontrolor II kategorije** u Sektoru sigurnosti i zaštite: 2 (dva) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada ne prije 01.01.2023. godine);
13. **Domar vodoinstalater II kategorije** u Sektoru razvoja, tehnike i standardizacije: 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada nakon okončanja oglasne procedure);
14. **Elektroničar specijalista** u Sektoru razvoja, tehnike i standardizacije: 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada nakon okončanja oglasne procedure);
15. **Električar II kategorije** u Sektoru razvoja, tehnike i standardizacije: 2 (dva) izvršioca na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada nakon okončanja oglasne procedure);
16. **Operator za BMS I kategorije** u Sektoru razvoja, tehnike i standardizacije: 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada nakon okončanja oglasne procedure);
17. **Radnik na održavanju hortikulture** u Sektoru razvoja, tehnike i standardizacije: 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme (jedna godina, s početkom rada nakon okončanja oglasne procedure).

II

Shodno članu 87. st. (1) i (2) Pravilnika o radu J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo kandidati koji apliciraju za radna mjesta iz tačke I ovog javnog oglasa, osim opštih uslova propisanih zakonom, moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

I 1. Referent za posebne kategorije putnika PRM

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** Prirodni, društveni ili tehnički smjer;
- **znanja /vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računaru i 2. Znanje engleskog jezika., (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **radno iskustvo:** nije potrebno;

Opis poslova radnog mjesta:

1. Obavlja poslove prihvata i otpreme putnika u skladu s propisanim pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva i procedurama avioprijevoznika iz oblasti prihvata i otpreme specijalnih kategorija putnika u dolasku i odlasku;
2. dostavlja informacije o broju specijalnih kategorija putnika shodno propisanim procedurama i vodi potrebnu evidenciju;

3. priprema potrebnu opremu za opslugu specijalnih kategorija putnika u dolasku i odlasku i prati ispravnost iste;
4. vrši prihvata i otpremu putnika i prtljaga u transfernoj zoni Terminala, a u skladu s pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva i procedurama avioprijevoznika;
5. prati prijem operativnih poruka i iste obrađuje;
6. komunicira s predstavnicima avioprijevoznika i ostalim korisnicima usluga;
7. djeluje u skladu s Planom za vanredne situacije;
8. po potrebi i po nalogu koordinatora Odjela za opslugu putnika i PRM obavlja i druge poslove za koje je osposobljen.

I 2. Referent za opslugu putnika

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne sprema;
- **struka/smjer:** Prirodni, društveni ili tehnički smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računaru i 2. Znanje engleskog jezika (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **radno iskustvo:** nije potrebno;

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove prihvata i otpreme putnika u skladu s propisanim pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva i procedurama avioprijevoznika iz oblasti prihvata i otpreme putnika u dolasku i odlasku;
- priprema potrebnu opremu za opslugu putnika u dolasku i odlasku;
- vrši prihvata i otpremu putnika i prtljaga u transfernoj zoni Terminala, a u skladu s pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva i procedurama avioprijevoznika;
- prati prijem operativnih poruka i iste obrađuje;
- komunicira s predstavnicima avioprijevoznika i ostalim korisnicima usluga;
- evidentira statističke podatke iz domena poslova koje obavlja;
- djeluje u skladu s Planom za vanredne situacije;
- po potrebi i po nalogu koordinatora smjene Odjela obavlja i druge poslove za koje je osposobljen.

I 3. Referent za VIP usluge i usluge salona poslovne klase

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne sprema;
- **struka/smjer:** Prirodni, društveni ili tehnički smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računaru i 2. Znanje engleskog jezika (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **radno iskustvo:** nije potrebno;

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove u salonima poslovne klase i pruža VIP usluge u skladu s pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva, procedurama avioprijevoznika i ugovornim obavezama institucijama i poslovnim partnerima iz domena VIP usluga i usluga salona poslovne klase;
- prima, evidentira i obrađuje zahtjeve za korištenje VIP usluga;
- vrši naplatu pruženih usluga prema aktuelnim cjenovnicima Društva;
- prati stanje zaliha i roka upotrebe artikala u ponudi;
- izrađuje statističke podatke iz domena poslova koje obavlja;
- djeluje u skladu s Planom za vanredne situacije;
- po potrebi i po nalogu koordinatora Odjela obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Odjela za koje je osposobljen.

I 4. Operator na skeniranju prtljaga

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne sprema;
- **struka/smjer:** Prirodni, društveni ili tehnički smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** Položen ispit za vozača najmanje "B" kategorije;
- **dodatni zahtjevi/znanja:** Potvrda obučenosti „Pomoćni vatrogasac (II4)“;
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci;

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove u salonima poslovne klase i pruža VIP usluge u skladu s pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva, procedurama avioprijevoznika i ugovornim obavezama institucijama i poslovnim partnerima iz domena VIP usluga i usluga salona poslovne klase;
- prima, evidentira i obrađuje zahtjeve za korištenje VIP usluga;
- vrši naplatu pruženih usluga prema aktuelnim cjenovnicima Društva;
- prati stanje zaliha i roka upotrebe artikala u ponudi;

- izrađuje statističke podatke iz domena poslova koje obavlja;
- djeluje u skladu s Planom za vanredne situacije;
- po potrebi i po nalogu koordinatora Odjela obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Odjela za koje je osposobljen.

I 5. Informator spiker

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** Prirodni, društveni ili tehnički smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računaru i 2. Znanje engleskog jezika (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **radno iskustvo:** nije potrebno;

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove na šalteru informacija u skladu s pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva i procedurama avioprijevoznika;
- informira putnike putem razglasnog sistema, telefona i osobnim kontaktom o polasku/dolasku zrakoplova i mogućim neregularnostima u zračnom prometu;
- po potrebi i po nalogu koordinatora smjene Odjela obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Odjela za koje je osposobljen.

I 6. Transportni radnik

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** Prirodni, društveni ili tehnički smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** Položen ispit za vozača najmanje "B" kategorije;
- **dodatni zahtjevi/znanja:** Potvrda obučenosti „Pomoćni vatrogasac (II4)“;
- **radno iskustvo:** nije potrebno;

Opis poslova radnog mjesta:

- radi na utovaru-istovaru prtljaga robe i pošte u/iz zrakoplova u skladu s pravilnicima, procedurama, uputstvima i instrukcijama na nivou Društva;
- radi na poslovima utovara-istovara posipnih materijala i tečnosti u Odjelu zimske operative;
- radi na poslovima prijema, sortiranja i izdavanja prtljaga;
- vodi brigu o ispravnosti i čistoći opreme;
- vodi neophodne evidencije na osnovu važećih uputstava, procedura i instrukcija;
- po potrebi vrši poslove porter servisa – prenošenje i isporuka prtljaga na osnovu zahtjeva putnika;
- po potrebi radi na sistemu za uklanjanje magle;
- pruža ispomoć vatrogasnoj službi;
- po potrebi i po nalogu koordinatora smjene Odjela tehničke opsluge zrakoplova obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe za koje je osposobljen.

I 7. Tehničar za IT sisteme

- **stručna sprema:** SSS - IV stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** Tehničar za elektroniku ili informatiku ili komunikacije ili automatiku;
- **znanja /vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računaru i 2. Znanje engleskog jezika (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem, uz dodatnu praktičnu provjeru znanja);
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci;
- **probni rad:** u trajanju od 2 mjeseca;

Opis poslova radnog mjesta:

- radi na monitoringu aerodromskih IT sistema;
- radi na otklanjanju kvarova na IT sistemima;
- kreira i ažurira dokumentaciju o IT sistemima;
- radi na održavanju kablovske infrastrukture;
- radi na održavanju radnih stanica i periferalnih jedinica;
- radi na održavanju drugih uređaja za podršku računarskih i mrežnih resursa;
- odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta;
- obavlja i druge poslove po nalogu vođe Odjela za koje je osposobljen.

I 8. Kuhar

- **stručna sprema:** KV – III stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** Kuhar;
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci (stečena znanja i sposobnosti u pogledu radnog iskustva će dodatno provjeriti J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo praktičnom provjerom);

Opis poslova radnog mjesta:

- vrši pripremu hrane u kuhinji, prema nalogima neposredno nadređenog;
- vrši pripremu jela prema dnevnom jelovniku;
- vodi računa o kvalitetu i kvantitetu upotrebljenih namirnica;
- vrši kvantitativni i kvalitativni prijem namirnica u saradnji s neposredno nadređenim;
- učestvuje u isporuci catering obroka za avio kompanije;
- vodi računa o higijeni prostorije za pripremu cateringa i restorana;
- odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta;
- obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog za koje je osposobljen.

I 9. Portir

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** društveni ili tehnički smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računaru i 2. Znanje engleskog jezika (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskusta na istim ili sličnim poslovima;

Opis poslova radnog mjesta:

- nadležan je za kontrolu pristupa lica (identifikacija) koja ulaze u Cargo centar i zgradu Uprave.
- kontroliše pristup vozila (identifikacija) koja ulaze na plato ispred Cargo centra i zgrade Uprave.
- nadzire javni dio zona slobodnog pristupa (parking za vozila zaposlenika Društva i druge dijelove zone slobodnog pristupa.
- daje upute licima vezano za proceduru ulaska u Cargo centar i zgradu Uprave.
- odgovoran je za ispravno i profesionalno korištenje svih uređaja i opreme s kojom radi kao i za zloupotrebu istih.
- sačinjava dnevne i periodične izvještaje na osnovu donesenih akata Društva iz domena poslova koje obavlja i dostavlja ih Šefu Službe.
- odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta.
- po nalogu šefa Službe obavlja i druge poslove za koje je osposobljen.

I 10. Higijeničar I kategorije

- **stručna sprema:** NSS/KV - II ili III stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** društveni ili tehnički smjer;
- **radno iskustvo:** nije potrebno;

Opis poslova radnog mjesta:

- vrši čišćenje javnih površina na aerodromu.
- vrši čišćenje površina u pristanišnoj zgradi i poslovnim prostorijama Društva.
- vrši čišćenje poslovnih prostorija izdatih pod zakup.
- odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta.
- po nalogu Šefa službe, Vođe smjene i Vođe smjene Službe ONC-a obavlja i druge poslove za koje je osposobljen/a.

I 11. Čuvar II kategorije

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** tehnički ili društveni smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računaru i 2. Znanje engleskog jezika., (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **dodatni zahtjevi:**
 1. Certifikat za obavljanje poslova fizičke zaštite ili certifikat za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite.
 2. Certifikat o završenoj početnoj/povratnoj obuci osoblja zaduženog za sigurnost aerodroma
 3. Licenca za pomoćno vatrogasno osoblje
 4. Odobrenje za kretanje i zadržavanje na manevarskim površinama
 5. Odobrenje za rukovanje i nošenje oružja
 6. Vozački ispit "B" kategorije.
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima;
- **probni rad:** u trajanju od 2 mjeseca;
- **Opis poslova radnog mjesta:**
- nadležan je za provođenje mjera sigurnosti, preventivne zaštite sigurnosti civilnog zrakoplovstva (stalnih, pojačanih, te mjera u kriznim situacijama i hitnim slučajevima) i to:

- a. obezbjeđuje objekte-zgrade, te pokretnu i nepokretnu imovinu u vlasništvu Društva
- b. pregleda lica i vozila na izlazima iz štićenog prostora
- c. obezbjeđuje zrakoplove na stajanci (van operativne upotrebe).
- d. po potrebi obilazi manevarske, operativne i površine koje se nalaze oko istih (uzletno-sletna staza, staza za voženje, platforme i zelenih površina)
- e. prati i nadzire izvođače radova koji rade na zračnoj strani.
- stara se da oprema i uređaji koje koristi u svom radu budu ispravni.
- sačinjava dnevne izvještaje i dostavlja ih Šefu Službe
- odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta
- identificira i pregleda lica i vozila na ulazima u štićeni prostor
- obezbjeđuje transporte carga, kateringa, pošiljki, prtljaga, uključujući i VAL pošiljke
- obavlja i druge poslove po nalogu Šefa Službe i Vođe smjene (Služba ONC) za koje je osposobljen.

I 12. KD kontrolor II kategorije

- **stručna sprema:** IV stepen stručne spreme;
- **struka/smjer:** tehnički smjer;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** 1. Poznavanje rada na računarima i 2. Znanje engleskog jezika (navedena znanja/vještine/sposobnosti će provjeravati J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **dodatni zahtjevi:**
 1. Certifikat za obavljanje poslova tehničke zaštite ili certifikat za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite.
 2. Certifikat o završenoj početnoj obuci za vršioca KD kontrole odvojenog prtljaga, putnika, ručnog prtljaga, kateringa i zaliha.
 3. Uvjerenje o završenom specijalističkom kursu za DGR.
 4. Početna/povratna obuka osoblja angažovanog na kontroli pristupa zonama ograničenog pristupa kritičnim dijelovima zona
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima;
- **probni rad:** u trajanju od 2 mjeseca;

Opis poslova radnog mjesta:

- odgovoran je i nadležan za provođenje mjera tehničke zaštite - sigurnosti civilnog zrakoplovstva i to:
 - a. KD pregled prtljaga odvojenog od putnika.
 - b. KD pregled nepraćenog prtljaga.
 - c. KD pregled transfernog prtljaga.
 - d. KD pregled tranzitnog prtljaga.
 - e. KD pregled RUSH prtljaga.
 - f. KD pregled kompanijske pošte.
 - g. KD pregled carga.
 - h. KD pregled VAL pošiljki.
 - i. KD pregled pošte, kurirskih i ekspresnih pošiljki.
 - j. KD pregled kateringa, higijenskih potrepština, zaliha zračnog operatera i drugih roba.
 - k. KD pregled i identifikacija vozila koja ulaze na zračnu stranu.
 - l. KD pregled prostora – područja i prostorija.
 - m. KD pregled i identifikacija lica (posade zrakoplova, putnika, trećih lica, posjetitelja i sl.) kao i njihovog prtljaga ili predmeta.
 - n. KD pregled i identifikacija zaposlenika Društva uključujući njihove predmete, alat ili stvari.
- stara se da sva oprema (tehnički ili drugi uređaji) koju koristi bude u ispravnom stanju. U toku svog radnog vremena odgovoran je za svu opremu koju koristi (gubljenje, čistoću, odgovorno rukovanje, lomljenje i sl.).
- na kraju svoje smjene dužan je opremu koju koristi očistiti, po potrebi dezinfikovati i predati kolegi u ispravnom stanju.
- dužan je da opremu koristi na profesionalan način i da spriječi njenu zloupotrebu.
- profesionalno i ljubazno se ophodi prema svim licima te daje upute vezane za procedure svih vrsta pregleda.
- sačinjava dnevne i periodične izvještaje i dostavlja ih Šefu Službe
- odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta.
- prije početka smjene testira i provjerava ispravnost sigurnosne opreme i to:
 - a. Metal-detektorska vrata (MDV/WTMD)
 - b. Ručni detektor metala (HHMD)
 - c. Rendgenska oprema (X-ray)
 - d. Sistemi za otkrivanje eksploziva (EDS i EDSCB)
 - e. Oprema za otkrivanje tekućih eksploziva (LEDS)

- f. Sigurnosni skener (SSc)
- g. Detektori metala za obuču (SMD)
- h. Oprema za otkrivanje eksploziva u obuci (SED)
- vodi evidenciju o provjerama iz prednjih tačaka
- po nalogu šefa Službe ili Vođe smjene obavlja i druge poslove za koje je osposobljen.

I 13. Domar vodoinstalater II kategorije

- **stručna sprema:** VKV – V stepen stručne sprema/SSS Mašinski tehničar;
- **struka/smjer:** Mašinska; Vodoinstalater ili Mašinski tehničar;
- **dodatni zahtjevi:** Vozačka dozvola „B“ kategorije;
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci;
- **probni rad:** u trajanju od 3 mjeseca;

Opis poslova radnog mjesta:

- radi poslove tekućeg održavanja iz domena održavanja instalacija i opreme koja je sastavio dio toaletnih prostora, dovodnog cjevovoda pitke vode, hidrantske mreže i kanalizacione preče sa pripadajućim elementima
- radi na montaži/demontaži, izradi raznih nosača, spojnih dijelova, konstrukcija i drugih elemenata koji su sastavni dio objekata ove infrastrukture
- predlaže tehnička i tehnološka rješenja i izrađuje radioničke crteže iz domena rada i arhivira ih u svojoj dokumentaciji.
- izrađuje specifikacije materijala neophodnih za realizaciju dodijeljenih poslova, kao i potrebnih alata ili potrošnih materijala te skupa sa poslovođom ili vođom Odjela po potrebi pristupa realizaciji nabavke istih.
- na poslovima većeg obima koje iz razloga poznavanja zahtjevanih vještina na profesionalnom nivo, izvode spoljni izvođači, vrši nadzor i kontrolu radova iz domena dostavljenih zahtjeva (mjere, funkcija, vrsta materijala, način obrade, način zaštite i sl.), daje saglasnost da su radova urađeni u skladu sa zahtjevanim.
- radi na saniranju manjih oštećenja na površinama keramike u vidu zamjene pločica ili saniranja oštećenog stanja
- aktivno učestvuje na saniranju manjih oštećenja na manaverskim površinama uključujući asfaltnerske i betonirane radove, prema uputama vođe Odjela ili zaduženog za taj posao
- interveniše van radnog vremena u hitnim slučajevima, na poziv predpostavljenog, a u domenu rada Odjela
- obavlja pomoćne građevinske poslove i fizičke poslove u svim službama Sektora, a po potrebi i za cijeli aerodrom
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog.

I 14. Elektroničar specijalista

- **stručna sprema:** VKV - V stepen stručne sprema/SSS - Elektrotehničar;
- **struka/smjer:** Elektroničar, RTV mehaničar;
- **znanja/vještine/sposobnosti:** Poznavanje rada na računaru (provjeriće J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci;
- **probni rad:** u trajanju od 3 mjeseca;

Opis poslova radnog mjesta:

- vrši održavanje elektroničkih komponenti na svim elektro tehničkim postrojenjima instaliranim na aerodromu
- učestvuje u održavanju svih elektrotehničkih postrojenja koja obezbjeđuju neophodne uslove za rad aerodroma
- održava uređaje, mašine i naprave za koje ne postoji ovlašteno servisiranje
- rukuje elektrotehničkim postrojenjima koja su propisana procedurama rada elektro službe i brine oko blagovremenog isključenja/uključenja uređaja u granicama propisanog režima rada
- stručno se usavršava u pogledu praćenja novih tehnologija, dostignuća iz oblasti informacionih tehnologija (softverski programi) i zakonskih propisa u oblasti
- predlaže tehnička rješenja koja mogu poboljšati proces održavanja, učestvuje u izradi tehničkih poboljšanja i ista primjenjuje
- vrši održavanje AGL (Aeronautical ground lighting) prilaza, piste i rulnica, i preuzima ulogu lidera u ovom održavanju
- učestvuje u održavanju svih elektrotehničkih i el.energetskih postrojenja koja obezbjeđuju neophodne uslove za rad aerodroma, kao i u održavanju AGL-a
- održava uređaje, mašine i naprave za koje ne postoji ovlašteno servisiranje
- vodi dnevnik rada i knjige pregleda uređaja u koje upisuje svoja zapažanja
- obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog za koje je osposobljen.

I 15. Električar II kategorije

- **stručna sprema:** VKV - V stepen stručne spremlje;
- **struka/smjer:** Električar;
- **dodatni zahtjevi:** Vozačka dozvola „B“ kategorije;
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci;
- **probni rad:** u trajanju od 3 mjeseca;

Opis poslova radnog mjesta:

- učestvuje u održavanju svih instalacija, elektro-tehničkih i el.energetskih postrojenja koja obezbjeđuju neophodne uslove za rad aerodroma, kao i u održavanju AGL-a.
- održava uređaje, mašine i naprave za koje ne postoji ovlašteno servisiranje.
- rukuje elektro tehničkim postrojenjima koja su propisana procedurama rada elektro službe i brine oko blagovremenog isključenja/uključenja uređaja u granicama propisanog režima rada.
- stručno se usavršava u pogledu praćenja novih tehnologija.
- predlaže tehnička rješenja koja mogu poboljšati proces održavanja i usvojena poboljšanja primjenjuje.
- vodi dnevnik rada i knjige pregleda uređaja u koje upisuje svoja zapažanja.
- vrši održavanje AGL-a (Aeronautical Ground Lighting) prilaza, piste i rulnica.
- učestvuje u održavanju svih elektrotehničkih i el.energetskih postrojenja koja obezbjeđuju neophodne uslove za rad aerodroma, kao i u održavanju AGL-a.
- održava uređaje, mašine i naprave za koje ne postoji ovlašteno servisiranje.
- rukuje elektrotehničkim postrojenjima koja su propisana procedurama rada Elektro službe i brine oko blagovremenog isključenja /uključenja uređaja u granicama propisanog režima rada.
- stručno se usavršava u pogledu praćenja novih tehnologija, dostignuća iz oblasti informacionih tehnologija (softverski programi) i zakonskih propisa u oblasti.
- predlaže tehnička rješenja koja mogu poboljšati proces održavanja i usvojena poboljšanja primjenjuje.
- održava VN i NN elektro energetskih postrojenja i preuzima ulogu lidera u ovom održavanju.
- održava uređaje, mašine i naprave za koje ne postoji ovlašteno servisiranje.
- rukuje elektrotehničkim postrojenjima koja su propisana procedurama rada elektro službe i brine oko blagovremenog isključenja/uključenja uređaja u granicama propisanog režima rada.
- obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog za koje je osposobljen.

I 16. Operator za BMS I kategorije

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV Stepem stručne spremlje;
- **struka/smjer:** majstor centralnog grijanja; Instalater centralnog grijanja; Električar; Automatičar;
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci;
- **probni rad:** u trajanju od 2 mjeseca;

Opis poslova radnog mjesta:

- samostalno rukuje radom svih uređaja, opreme i instalacija u terminalu "B"
- vrši nadzor i kontrolu nad radom opreme, centralno preko BMS-a i lokalno
- nadzire i vrši prilagođavanje automatike stvarnim potrebama
- u svakoj situaciji rada opreme i uređaja reaguje tako da na najoptimalniji način ne dođe do povrede putnika ili osoblja, havarije, štete ili zastoja u odvijanju saobraćaja
- iz domena svoje struke i osposobljenosti vrši servisiranje opreme za koju je zadužen
- vodi dnevnik rada u koji upisuje sva zapažanja, nepravilnosti, intervencije na opremi
- predlaže tehnička rješenja i ista primjenjuje
- obavlja i druge poslove po nalogu vođe Odjela za koje je osposobljen.

I 17. Radnik na održavanju hortikulture

- **stručna sprema:** KV/SSS - III ili IV Stepem stručne spremlje;
- **struka/smjer:** tehnički smjer;
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci;
- **probni rad:** u trajanju od 2 mjeseca;

Opis poslova radnog mjesta:

- radi poslove uređenja i tekućeg održavanja travnjaka, nasada, cvjetnih oaza, sadnica i dr.
- radi poslove uređenja i ozelenjavanja kruga aerodroma
- u objektima aerodroma održava cvijeće i nasade
- planira i uređuje nove površine
- interveniše van radnog vremena u hitnim slučajevima, na poziv predpostavljenog, a u domenu rada Odjela
- obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog za koje je osposobljen.

III

Ukoliko se za radna mjesta iz tačke I pod br.: 4., 6., 11. i 12. ne prijavi niti jedan kandidat, odnosno dovoljan broj kandidata koji ispunjavaju posebne uvjete tražene raspisanim Oglasom u pogledu dodatnih zahtjeva, i to:

- za radno mjesto pod I 4. (Operater na skeniranju prtljaga) u pogledu važeće Potvrda o obučenosti „Pomoćni vatrogasac (II4)“
- za radno mjesto pod I 6. (Transportni radnik) u pogledu važeće Potvrde obučenosti „Pomoćni vatrogasac (II4)“
- za radno mjesto pod I 11. (Čuvar II kategorije) u pogledu:
 - Certifikat o završenoj početnoj/povratnoj obuci osoblja zaduženog za sigurnost aerodroma.
 - Licenca za pomoćno vatrogasno osoblje
 - Odobrenje za kretanje i zadržavanje na manevarskim površinama,
 - Odobrenje za rukovanje i nošenje oružja
- za radno mjesto pod I 12 (KD kontrolor II kategorije) u pogledu:
 - Certifikat o završenoj početnoj obuci za vršioca KD kontrole odvojenog prtljaga, putnika, ručnog prtljaga, cateringa i zaliha
 - Uvjerjenje o završenom specijalističkom kursu za DGR
 - Početna/povratna obuka osoblja angažovanog na kontroli pristupa zonama ograničenog pristupa kritičnim dijelovima zona,

a za radno mjesto pod I 4. (Operater na skeniranju prtljaga) i kandidat/kandidati sa minimalno zahtjevanim radnim iskustvom na istim ili sličnim poslovima, komisije za provođenje oglasne procedure će pozvati na testiranje i intervju kandidate koji su dostavili dokaze o ispunjavanju ostalih opštih i posebnih uslova.

U radni odnos može se primiti i takav kandidat kojeg Uprava J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo izabere sa liste uspješnih kandidata.

IV

Zainteresovani kandidati se na predmetni javni oglas prijavljuju podnešenjem pisane *Prijave za prijem u radni odnos*.

Prijava se podnosi *isključivo na propisanom, uredno popunjenom i vlastoručno potpisanom obrascu "Prijava za zapošljavanje"*, broj UP 05-01 02, koji se može preuzeti na službenoj web stranici J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo: www.sarajevo-airport.ba, u rubrici "O nama", podrubrika „Ljudski resursi“, članak "Prijava za zapošljavanje" – link za preuzimanje obrasca ili lično, na protokolu, u sjedištu J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo – Kurta Schorka broj 36, 71000 Sarajevo. *Napomena:* Ukoliko se prijava ne podnese na propisanom obrascu, odnosno vlastoručno ne potpiše na sva za to predviđena mjesta, ista se neće uzeti u razmatranje.

Uz Prijavu se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. izvod iz matične knjige rođenih - rodni list, trajni (original ili ovjerena fotokopija) – SVI KANDIDATI;
2. uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest mjeseci (original ili ovjerena fotokopija) – SVI KANDIDATI;
3. prijava mjesta prebivališta ne starija od šest mjeseci (original ili ovjerena fotokopija) – SVI KANDIDATI
4. dokaze o ispunjavanju traženih posebnih uslova za radno mjesto za koje se prijavljuju (originali ili ovjerene fotokopije):
 - diploma/svjedočanstvo o završenoj traženoj stručnoj spremi (original ili ovjerena fotokopija) – SVI KANDIDATI;
 - dokaz o radnom iskustvu (original ili ovjerena fotokopija) - dostavljaju samo kandidati koji se prijavljuju na radna mjesta za koja se radno iskustvo zahtjeva, i to:
 - o I 4. „Operator na skeniranju prtljaga“;
 - o I 7. „Tehničar za IT sisteme“;
 - o I 8. „Kuhar“;
 - o I 9. „Portir“;
 - o I 11. „Čuvar II kategorije“;
 - o I 12. „KD kontrolor II kategorije“;
 - o I 13. „Domar vodoinstalater II kategorije“;
 - o I 14. „Elektroničar specijalista“;
 - o I 15. „Električar II kategorije“;
 - o I 16. „Operater za BMS I kategorije“;
 - o I 17. „Radnik na održavanju hortikulture“.
 - vozačka dozvola tražene kategorije (ovjerena fotokopija) - dostavljaju samo kandidati koji se prijavljuju na radna mjesta za koja se zahtjeva vozačka dozvola, i to:
 - o I 4. „Operator na skeniranju prtljaga“;
 - o I 6. „Transportni radnik“;
 - o I 11. „Čuvar II kategorije“;
 - o I 13. „Domar vodoinstalater II kategorije“;
 - o I 15. „Električar II kategorije“;
 - dokazi o ispunjavanju i drugih posebnih uslova (original ili ovjerena fotokopija) – dostavljaju samo kandidati koji se prijavljuju na sljedeća radna mjesta:

- I 4. „Operator na skeniranju prtljaga“ - dostavlja Potvrdu obučnosti „Pomoćni vatrogasac (II4)“ (izdaje Centar za obuku stručnog osoblja J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo);
- I 6. „Transportni radnik“ - dostavlja Potvrdu obučnosti „Pomoćni vatrogasac (II4)“; (izdaje Centar za obuku stručnog osoblja J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo);
- I 11. „Čuvar II kategorije“ - dostavlja:
 - a) Certifikat za obavljanje poslova fizičke zaštite ili certifikat za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite (izdaje nadležni MUP)
 - b) Certifikat o završenoj početnoj/povratnoj obuci osoblja zaduženog za sigurnost aerodroma
 - c) Licenca za pomoćno vatrogasno osoblje
 - d) Odobrenje za kretanje i zadržavanje na manevarskim površinama
(b, c i d: izdaje Centar za obuku stručnog osoblja J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo);
 - e) Odobrenje za rukovanje i nošenje oružja (izdaje J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo)
- I 12. „KD kontrolor II kategorije“ - dostavlja:
 - a) Certifikat za obavljanje poslova tehničke zaštite ili certifikat za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite (izdaje nadležni MUP)
 - b) Certifikat o završenoj početnoj obuci za vršioca KD kontrole odvojenog prtljaga, putnika, ručnog prtljaga, kateringa i zaliha
 - c) Uvjerjenje o završenom specijalističkom kursu za DGR.
 - d) Početna/povratna obuka osoblja angažovanog na kontroli pristupa zonama ograničenog pristupa kritičnim dijelovima zona
(b, c i d: izdaje Centar za obuku stručnog osoblja J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o.);

Prijava na javni oglas, sa naprijed naznačenom dokumentacijom, podnosi se isključivo putem pošte, u zatvorenoj koverti, na kojoj treba biti napisano:

PRIMALAC: J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo

Ul. Kurta Schorka broj 36

71 210 I L I D Ž A - S A R A J E V O

sa naznakom:

„Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos na radno mjesto: „_____“
/obavezno naznačiti za koje radno mjesto se prijava podnosi./

Na poleđini koverta potrebno je napisati:

- ime i prezime kandidata,
- naziv i broj ulice stanovanja,
- naziv mjesta stanovanja i poštanski broj.

Ukoliko kandidat ima namjeru da se prijavi na 2 (dva) ili više radnih mjesta, dužan je za svako radno mjesto na koje se prijavljuje podnijeti posebnu prijavu, u posebnoj koverti.

V

Dodatne i detaljne upute i pojašnjenja u pogledu prijave na javni oglas, kao i u pogledu tražene dokumentacije, te po drugim relevantnim pitanjima u vezi sa prijavom, mogu se pronaći u dokumentu „Vodič za prijavu na javni oglas J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo – Zasnivanje radnog odnosa“

Navedeni dokument može se preuzeti na službenoj web stranici J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo: www.sarajevo-airport.ba, u rubrici „O nama“, podrubrika „Ljudski resursi“, članak „Prijava za zapošljavanje“ – link za preuzimanje dokumenta „Vodič za prijavu na javni oglas J.P. Međunarodni aerodrom SARAJEVO d.o.o. Sarajevo“.

VI

Za provođenje oglasne procedure po ovom oglasu formiraće se posebne komisije.

Proces izbora kandidata za prijem u radni odnos zasnivaće se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanim testovima/ispitima: usmeni test/intervju, te stručni test i/ili praktična provjera znanja, test poznavanja engleskog jezika i test poznavanja rada na računaru (ukoliko je za konkretno radno mjesto traženo radno iskustvo, te poznavanje engleskog jezika i/ili rada na računaru).

Komisije će kandidate ocjenjivati na osnovu rezultata pokazanih tokom testiranja, nakon čega će sačiniti listu uspješnih kandidata i dostaviti ih nadležnom organu na odlučivanje.

VII

Nakon provedenog postupka odabira najuspješnijeg/najuspješnijih kandidata koji su aplicirali na radna mjesta iz tačke I ovog oglasa, od izabranog/izabranih kandidata će se zatražiti dostavljanje:

- ljekarskog uvjerenja da njegovo/njeno zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta iz tačke I ovog oglasa;

- dokumentacije potrebne za izdavanje dozvole za kretanje i zadržavanje lica na međunarodnim aerodromima u skladu sa Pravilnikom o izgledu, sadržaju, uvjetima i postupku izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na međunarodnim aerodromima ("Službeni glasnik BiH" br. 13/11, 77/13 i 85/17).

VIII

Krajnji rok za podnošenje prijava po javnom oglasu, odnosno njihovu predaju na poštu, je 8 (osam) dana od dana njegovog objavljivanja, odnosno 15.09.2022. godine.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave, odnosno prijave koje nisu podnešene u skladu sa zahtjevima ovog javnog oglasa, kao i u skladu sa Vodičem za prijavu na javni oglas J.P. Međunarodni aerodrom SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo za zasnivanje radnog odnosa, se neće razmatrati.