



NADZORNI ODBOR	Strana: 1 od 1
Broj protokola: <i>13-2-01-2-0438-M/19</i>	JAVNO

Datum: 26.09.2019 god.

Na osnovu člana 34. tačka 10) podtačka k) Statuta J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, na 18. sjednici, održanoj dana 26.09.2019. god., donio je

ODLUKU

I

USVAJA SE Pravilnik o dodjeli donacija u J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo u tekstu koji se daje u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

II

Stupanjem na snagu Pravilnika o dodjeli donacija u J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo iz prednje tačke, stavlja se van snage Pravilnik o dodjeli donacija u J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, broj: 13-2-01-2-8134/2 od 28.08.2014. godine.

Obrazloženje

Zaključkom Nadzornog odbora J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, donesenim na 12. sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, naloženo je Upravi J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Uprava Društva) da preispita i analizira Pravilnik o dodjeli donacija u J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik), te da na osnovu iskustava i prakse iz prethodnog perioda i uočene potrebe za poboljšanjem i preciziranjem pojedinih odredbi, pristupi postupku utvrđivanja Prijedloga izmjena i dopuna Pravilnika o dodjeli donacija.

Postupajući u skladu sa navedenim Zaključkom, te analizirajući suštinu zahtjeva Nadzornog odbora, a procjenjujući da njegova realizacija zahtjeva značajnije zahvate u većem broju odredaba, Uprava Društva je ocijenila da je realizaciji predmetnog Zaključka cjelishodnije pristupiti na način usvajanja novog Pravilnika, a ne izmjenama i dopunama postojećeg. Naime, s obzirom da je u odnosu na postojeći tekst potrebno izvršiti veći broj izmjena i dopuna, u njegovoj primjeni (osnovni tekst, uz izmjene i dopune) bi se za dio korisnika donacija sasvim izvjesno ponovo javio problem nerazumijevanja teksta, što bi u konačnici rezultirao ponovo znatnim brojem formalno neispravnih prijava, a upravo smanjenje broja formalno neispravnih prijava je bio suštinski razlog koji je opredijelo Nadzorni odbor da se postojeći tekst unaprijedi. Usvajanjem potpuno novog teksta obezbjeđuje se njegova efikasnija primjena, posebno za aplikante za dodjelu donacija.

U skladu s prednjim, Uprava je na 104. sjednici utvrdila prijedlog navedenog normativnog akta, te dostavila nadzornom odboru na razmatranje i usvajanje.

Na 16. sjednici Nadzornog odbora, Nadzorni odbor je razmatrao predmetni akt, te je u vezi sa istim donio zaključak kojim je zadužio sekretara Nadzornog odbora da, u saradnji sa stručnim službama, sačini korekcije u dostavljenom Prijedlogu Pravilnika o dodjeli donacija u Društvu, kojima se ima osigurati potpuna usklađenost Pravilnika o dodjeli donacija sa Zakonom o donacijama preduzeća u javnom vlasništvu ili pod javnom kontrolom u Federaciji BiH, Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji BiH, kao i sa konstatovanim u raspravi, te zadužio sekretara da tako korigovani Prijedlog Pravilnika o dodjeli donacija dostavi Nadzornom odboru na konačno razmatranje i usvajanje.

Nadzorni odbor, na svojoj 18. sjednici, održanoj dana 26.09.2019. god., razmatrao je dostavljeni tekst Pravilnika, te je, nakon što je utvrdio da predloženi tekst u potpunosti odražava naloge Nadzornog odbora iz gore navedenih zaključaka Nadzornog odbora, isti usvojio, pa je donio Odluku kao u dispozitivu.

**Predsjednik
NADZORNOG ODBORA**
Ševkija Okerić

DOSTAVLJENO:

1. Upravi Društva
2. a/a



Vrsta dok.		Izdavač	RB	Rev
NA	PRA	01-2	15	0

PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA		Strana: 1 od 7
		JAVNO

PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA
U J.P. MEĐUNARODNI AERODROM „SARAJEVO“ D.O.O. SARAJEVO

SARAJEVO, SEPTEMBAR 2019. GODINE



PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA		Strana: 2 od 7
		JAVNO

SADRŽAJ:

I	OPŠTE ODREDBE	3
II	OBLASTI ZA DODJELU DONACIJA	3
III	PRAVO UČEŠĆA ZA DODJELU DONACIJA	4
IV	UVJETI ZA DODJELU DONACIJE	5
V	KRITERIJI ZA ODABIR I DODJELU DONACIJA	5
VI	VISINA IZNOSA SREDSTAVA ZA DONACIJE	6
VII	NADLEŽNOSTI ZA DODJELU DONACIJA	6
VIII	NADLEŽNOSTI KOMISIJE ZA DONACIJE	6
IX	POSTUPAK NAKON OKONČANJA AKTIVNOSTI KOMISIJE ZA DONACIJE	7
X	ZAKLJUČENJE I REALIZACIJA UGOVORA O DODJELI DONACIJE	7
XI	ZAVRŠNE ODREDBE	7



PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA		Strana: 3 od 7
		JAVNO

Na osnovu čl. 4. i 5. Zakona o donacijama preduzeća u javnom vlasništvu ili pod javnom kontrolom u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 13/03) i člana 34. tačka 10) Statuta J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo, na 18. sjednici održanoj 26.09.2019. godine, donio je

**PRAVILNIK
O DODJELI DONACIJA
U J.P. MEĐUNARODNI AERODROM „SARAJEVO“ D.O.O. SARAJEVO**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o dodjeli donacija u J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se: uvjeti i kriteriji za izbor i visinu doniranih sredstava, kao i način ostvarenja prava na donacije, koje na godišnjem nivou dodjeljuje J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Društvo) pravnim licima, i to u oblasti sporta, kulture, socijalne pomoći i humanitarne svrhe, za svaku fiskalnu godinu, na području Bosne i Hercegovine.

Član 2.

Termini koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- donacija**, predstavlja transakciju ispod cijene, odnosno transakciju u kojoj Društvo vrši transfer (uključujući transfer putem prodaje roba ili usluga) pod uslovima (i) kada je prodajna cijena ispod tržišne cijene a uslovi takve prodaje su planirani da budu u korist primaoca transfera ili treće strane i za koje se objektivno ne može reći da su u korist ili u interesu Društva; ili (ii) kada javno preduzeće vrši uplatu koja nije vezana za robu ili usluge koje pruža primalac te uplate;
- donator** je Društvo, davalac donacije, koje davanjem donacije za realizaciju određenih projekata, programa ili aktivnosti ostvaruje društveno korisan rad i kojim na indirektan način promoviše svoje ime, zaštitni znak – logo, proizvoda, odnosno svoje usluge;
- aplikant** je pravno lice, podnosilac prijave za dodjelu donacija;
- primatelj donacije**, znači pravno lice - korisnik donacije koje je u skladu sa ovim Pravilnikom ostvarilo pravo na dodjelu donacije u oblasti za koju se daje donacija;
- prijava za javni oglas za dodjelu donacija**, znači obrazac putem kojeg aplikant - pravno lice, podnosi aplikaciju za dodjelu donacije s ciljem realizacije određenog projekta i/ili programa i/ili aktivnosti u oblasti za koju se daje donacija, sa pratećom priloženom dokumentacijom;
- odluka o visini iznosa donacije**, znači ukupan iznos sredstava koja se izdvajaju za dodjelu donacija pravnim licima u tekućoj godini;
- predmet donacije**, mogu biti isključivo novčana sredstva.

II OBLASTI ZA DODJELU DONACIJA

Član 3.

U skladu sa članom 3. Zakona o donacijama preduzeća u javnom vlasništvu ili pod javnom kontrolom u Federaciji Bosne i Hercegovine, Društvo može dodijeliti donaciju za podršku projekata, programa ili aktivnosti u oblasti sporta, kulture, socijalne pomoći i humanitarne svrhe.

1. DODJELA DONACIJA U OBLASTI SPORTA

Član 4.

Dodjela donacija u oblasti sporta može se ostvariti kroz programe ili projekte ili aktivnosti koji se odnose na:

- Vrhunski sport**: Sportske aktivnosti i igre organizovane radi postizanja sportskih dostignuća koja se ostvaruju putem sportskih takmičenja i priredbi, u kojima učestvuju: amaterski sportski klubovi, profesionalni sportski klubovi i sportska društva, a čiji su organizatori sportski savezi i Olimpijski komitet BiH;



PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA		Strana: 4 od 7
		JAVNO

- b) **Rekreativni sport:** Sportske aktivnosti i igre koje se organizuju s ciljem zadovoljenja potreba građana za održavanje i poboljšanja zdravlja i fizičke sposobnosti, koji se organizuju u slobodno vrijeme, a realizuju se kroz udruženja, društva i saveze;
- c) **Sport osoba sa invaliditetom:** Sportske aktivnosti i igre koje se organizuju s ciljem uključivanja invalidnih osoba u pojedinačne i zajedničke sportske aktivnosti, organizovane kroz sportske klubove, sportski savez i paraolimpijski komitet;
- d) **Školski i univerzitetski sport:** Sportske aktivnosti za djecu i omladinu, organizovane kroz školske i univerzitetske timove.

2. DODJELA DONACIJA U OBLASTI KULTURE

Član 5.

- (1) Donacija u oblasti kulture može se dodijeliti s ciljem realizacije programa ili projekata ili aktivnosti kojima se doprinosi očuvanju i daljnjem unapređenju kulturne baštine u Bosni i Hercegovini, kao i za programe ili projekte ili aktivnosti s ciljem ulaganja u kulturni i kulturno-sportski razvoj djece i mladih na području Bosne i Hercegovine, u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama, kao i na fakultetima.
- (2) Dodjela donacija u oblasti kulture, može se ostvariti kroz projekte ili programe ili aktivnosti koje se odnose na: obnovu kulturne baštine, kulturne i kulturno-umjetničke manifestacije i susrete, obilježavanje značajnih jubileja i slično.

3. DODJELA DONACIJA U OBLASTI SOCIJALNE POMOĆI

Član 6.

Donacija u oblasti socijalne pomoći može se dodijeliti s ciljem realizacije programa ili projekata ili aktivnosti, usmjerenih na rješavanje problema osoba sa invaliditetom, civilnih žrtava rata, osoba sa posebnim potrebama, penzionera, raseljenih lica i povratnika kroz: saniranje putne i socijalne infrastrukture (izgradnja ambulante, škole, domova kulture, vjerskih i drugih objekata), pomoć starim, bolesnim i nemoćnim, žrtvama nasilja u porodici i porodicama u stanju socijalne pomoći, te u svrhu stipendiranja siromašne djece.

4. DODJELA DONACIJA U HUMANITARNE SVRHE

Član 7.

Donacija u humanitarne svrhe može se dodijeliti za programe ili projekte ili aktivnosti podrške institucijama u pomoći djeci i odraslim sa posebnim potrebama, javnim kuhinjama i raznim oblicima podrške građanskim inicijativama, pomoći u oblasti održivog povratka, te organizacije i učešća u humanitarnim događajima.

Član 8.

Dodjela donacija pravnom licu može se ostvariti samo jednom tokom kalendarske godine.

III PRAVO UČEŠĆA ZA DODJELU DONACIJA

Član 9.

Pravo učešća u postupku dodjele donacija kroz programe ili projekte ili aktivnosti, imaju sva pravna lica koja ispunjavaju uvjete definisane ovim Pravilnikom.

Član 10.

Aplikaciju za dodjelu donacija za programe, projekte ili aktivnosti, Aplikant može podnijeti isključivo samostalno.

Član 11.

Donacija ne smije biti dodijeljena u svrhu finansiranja političkih stranaka ili u političke svrhe.



PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA		Strana: 5 od 7
JAVNO		

IV UVJETI ZA DODJELU DONACIJE

Član 12.

Aplikanti, navedeni u čl. 9. i 10. ovog Pravilnika, da bi aplicirali programima ili projektima ili aktivnostima, za dodjelu donacija, trebaju ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) da su registrovana pravna lica na području Bosne i Hercegovine, koja djeluje na:
- 1) međunarodnom nivou,
 - 2) regionalnom nivou,
 - 3) državnom nivou,
 - 4) federalnom nivou,
 - 5) kantonalnom ili
 - 6) općinskom nivou;
- b) da redovno izmiruju porezne obaveze;
- c) da je program ili projekt ili aktivnost za koji se podnosi aplikacija iz jedne od oblasti i to: sport, kultura, socijalna pomoć ili humanitarne svrhe, a može istovremeno obuhvatiti više oblasti;
- d) da aplikacija kojom se aplicira za dodjelu donacije prezentira kvalitet i originalnost programa ili projekta ili aktivnosti;
- e) da za program ili projekt ili aktivnost sa kojim želi aplicirati za dodjelu donacija aplikant nije dobio donaciju u tekućoj godini od drugog privrednog subjekta koji se bavi istom ili srodnom djelatnošću kao Društvo;
- f) da uz Prijavu dostave izvještaj o utrošku donacije dodjeljene im od strane Društva u prethodnoj godini, ako su bili korisnici donacije, a isti nisu ranije dostavili;
- g) da uz Prijavu za dodjelu donacije dostave relevantnu dokumentaciju, naznačenu u obrascu Prijave iz člana 22. Pravilnika i tekstu Javnog oglasa za dodjelu donacija.

Član 13.

Odbacit će se aplikacija:

- a) ukoliko je ista dostavljena nakon isteka krajnjeg roka za dostavu aplikacija;
- b) u kojoj je u značajnoj mjeri ili u cjelosti netačno popunjena prijava na javni oglas ili uz koju je dostavljena nepotpuna ili neodgovarajuća dokumentacija (formalno-pravno neispravna aplikacija);
- c) ako su programi ili projekti ili aktivnosti za koje se aplicira okončani ili će biti okončani prije donošenja odluke Nadzornog odbora o dodjeli donacija.

Član 14.

Aplikant ima pravo učestvovati na javnom oglasu za dodjelu donacija samo za jedan program ili projekt ili aktivnost, a koji nije komercijalni i ne donosi finansijsku korist Aplikantu.

V KRITERIJI ZA ODABIR I DODJELU DONACIJA

Član 15.

Kvalifikacija i ocjena prispjelih aplikacija za odabir i dodjelu donacija vrši se na osnovu sljedećih kriterija:

- a) kvalitet programa ili projekta ili aktivnosti;
- b) originalnost i posebnost programa ili projekta ili aktivnosti;
- c) direktna ili indirektna dobrobit, odnosno stepen korisnosti programa ili projekta ili aktivnosti za društvenu zajednicu.

Član 16.

- (1) **Kvaliteta programa ili projekta:** Aplikant mora pružiti obrazloženje ili dokaz da njegov program ili projekt ili aktivnost uključuje djelovanje u barem jednoj od oblasti, kvalitet i očekivane rezultate, kao i strukturu utroška sredstava.
- (2) **Originalnost i posebnost programa ili projekta:** Aplikant mora pružiti obrazloženje na koji način njegov program ili projekt ili aktivnost doprinosi unapređenju, razvoju i pomoći u oblastima društveno korisnog rada, iskazano kroz oblasti sporta, kulture, socijalne pomoći i humanitarnog rada.



PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA		Strana: 6 od 7
		JAVNO

- (3) **Direktna ili indirektna dobrobit za društvenu zajednicu:** Aplikant mora pružiti obrazloženje da njegov program ili projekat ili aktivnost ima za cilj prihvaćenost društvene ideje u ciljnoj skupini, odnosno realizaciju društvenih ciljeva koji nemaju za cilj dobit, nego zadovoljavanje potreba koji imaju općedruštveni/socijalni karakter, odnosno da njegov program ili projekt ili aktivnost ima za cilj doprinos razumijevanja međusobnih odnosa u sportu, kulturi, socijalnoj pomoći i humanitarnom radu, te uspostavljanje dijaloga i odnosa između različitosti unutar društvene zajednice.

VI VISINA IZNOSA SREDSTAVA ZA DONACIJE

Član 17.

Iznos dodjeljene donacije utvrđuje se odlukom Nadzornog odbora o dodjeli donacija, u skladu sa kriterijima utvrđenim članom 16. Pravilnika i srazmjerno ukupnom iznosu sredstava izdvojenih za tu namjenu iz dobiti Društva, pri čemu maksimalan iznos pojedinačne donacije ne može biti veći od 5.000,00 KM.

VII NADLEŽNOSTI ZA DODJELU DONACIJA

Član 18.

- (1) U svakoj fiskalnoj godini Nadzorni odbor, u skladu sa članom 5. Zakona o donacijama preduzeća u javnom vlasništvu ili pod javnom kontrolom u Federaciji Bosne i Hercegovine, te u skladu sa iznosom predviđenim Odlukom o raspodjeli dobiti Društva za poslovnu godinu za koju se donacije dodjeljuju, donosi Odluku o dodjeli donacija za tu fiskalnu godinu.
- (2) Odobrenje na Odluku Nadzornog odbora o dodjeli donacija daje Federalno ministarstvo prometa i komunikacija (u daljem tekstu: Resorno ministarstvo).

Član 19.

- (1) Postupak izbora Korisnika, koji u skladu sa ovim Pravilnikom mogu ostvariti pravo na donaciju, vrši komisija od tri člana koju imenuje Nadzorni odbor.
- (2) Komisiju čine dva člana Nadzornog odbora i predstavnik Uprave, pri čemu je predsjedavajući Komisije obavezno jedan od članova Komisije koji se imenuju iz reda članova Nadzornog odbora.

VIII NADLEŽNOSTI KOMISIJE ZA DONACIJE

Član 20.

- (1) Komisija je dužna u roku od deset dana od dana imenovanja sačiniti i raspisati javni oglas za dodjelu donacija.
- (2) Oglas se objavljuje u jednom od sredstava javnog informisanja i na web stranici Društva.

Član 21.

U javnom oglasu Komisija je, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, dužna navesti oblasti za koje se dodjeljuju donacije, kao i kriterije za odabir i dodjelu donacija sa obaveznom popratnom dokumentacijom i rokom do kada se podnosi Prijava za dodjelu donacija.

Član 22.

- (1) Prijava na javni oglas za dodjelu donacija podnosi se na obrascu: „Prijava za dodjelu donacija“, koji se daje u prilogu Pravilnika, i treba da sadrži podatke i dokumentaciju predviđene u Prijavi.
- (2) Obrazac Prijave za dodjelu donacija objavit će se na web stranici Društva.

Član 23.

Aplikant za dodjelu donacija je dužan originalnu Prijavu za dodjelu donacija dostaviti poštom ili putem protokola Društva, na način naznačen na obrascu Prijave za dodjelu donacija.

Član 24.

Nepotpune i neblagovremeno dostavljene prijave, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i javnog oglasa, neće biti uzete u razmatranje.



PRAVILNIK O DODJELI DONACIJA		Strana: 7 od 7
JAVNO		

Član 25.

Komisija je dužna u roku od 20 dana od dana zatvaranja javnog oglasa za dostavu Prijava za dodjelu donacija, dostaviti Nadzornom odboru Izvještaj o provedenoj proceduri javnog oglasa, sa prijedlogom Korisnika donacije i visine donacije.

IX POSTUPAK NAKON OKONČANJA AKTIVNOSTI KOMISIJE ZA DONACIJE

Član 26.

Na osnovu dostavljenog prijedloga Komisije, Nadzorni odbor donosi odluku o dodjeli donacija, sa utvrđenim Korisnikom donacije i visinom pojedinačne donacije, te obrazloženjem za donošenje takve odluke. Odluka o dodjeli donacija dostavlja se na odobrenje Resornom ministarstvu.

Član 27.

- (1) Nakon pribavljanja odobrenja Resornog ministarstva odluka o dodjeli donacija se objavljuje u Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine i na web stranici Društva.
- (2) Konačan transfer donacija primatelju donacije se vrši jedan mjesec nakon objavljivanja u Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine.

X ZAKLJUČENJE I REALIZACIJA UGOVORA O DODJELI DONACIJE

Član 28.

- (1) Sa Korisnikom donacije, prije nego što se izvrši transfer donacije u skladu sa prethodnom odredbom, Društvo će zaključiti ugovor o dodjeli donacije.
- (2) Korisnik donacije sa kojim bude zaključen ugovor dužan je po okončanju programa ili projekta ili aktivnosti za koji mu je donacija dodijeljena dostaviti Društvu pisani izvještaj o utrošku donacije.
- (3) Korisnik donacije koji nije dostavio izvještaj iz prethodnog stava neće moći dobiti donaciju u tekućem, odnosno narednom periodu, a njegova prijava se neće razmatrati, odnosno biće smatrana formalno-pravno neispravnom.
- (4) Društvo, kao davalac donacije, ima pravo da kod korisnika donacije provede naknadne kontrole namjenske potrošnje dodijeljene i isplaćene donacije, i to na licu mjesta kod krajnjeg korisnika.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Društva, a njegovim stupanjem na snagu stavlja se van snage Pravilnik o dodjeli donacija u Društvu, broj: 13-2-01-2-8134/2 od 28.08.2014. godine.

Broj: 13-2-01-2-6438-11/19
Sarajevo, 26.09.2019. godine

Predsjednik
NADZORNOG ODBORA

Ševkija Okerić

Pravilnik o dodjeli donacija u J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo objavljen je na oglasnoj ploči dana 01.10.2019. godine.

DIREKTOR

Armin Kajmaković